



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI  
W KRAKOWIE

Załącznik nr 5c  
do Regulaminu zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących  
w Uniwersytecie Jagiellońskim w realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym

Kraków, dnia .....

.....  
/jednostka organizacyjna/  
Uniwersytet Jagielloński

Rektor / Prorektor UJ  
Przez  
Kwestora/Zastępcę Kwestora

**WNIOSEK O ODDELEGOWANIE\***

Sporządzony zgodnie z § 17 **Regulaminu zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących w Uniwersytecie Jagiellońskim w realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, wprowadzonego zarządzeniem nr 34 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 26 kwietnia 2013 roku z późniejszymi zmianami.**

Zwracam się z prośbą o uznanie za wkład własny wynagrodzenia w ramach projektu

.....  
/nazwa projektu i numer umowy o dofinansowanie/

realizowanego ze środków.....

.....  
/nazwa funduszu/programu/

następującej osoby/następujących osób:

Imię i nazwisko	
Stanowisko w projekcie, w tym nazwa zadania/nr pozycji budżetowej	
Stanowisko w Uniwersytecie	
Okres oddelegowania	
Wymiar etatu lub liczba godzin /%oddelegowania	
Źródło finansowania wynagrodzenia zasadniczego**	
Źródło ewidencjonowania wkładu własnego**	

Jednocześnie informuję, iż zatrudniana osoba posiada niezbędne kwalifikacje do pracy w powyższym projekcie (zgodnie z protokołem z wyboru personelu projektu)

**INFORMACJE DODATKOWE:**

Nazwa jednostki odpowiedzialnej za realizację projektu	
Nazwa jednostki zatrudniającej pracownika	

--	--

Podpis Kierownika projektu	
----------------------------	--

**Weryfikacja wniosku:**

Podpis pracownika Działu Spraw Osobowych	
--	--

**Weryfikacja źródła finansowania oraz dostępności środków w budżecie projektu:**

Podpis pracownika jednostki prowadzącej nadzór finansowy nad projektem	
--	--

**Akceptacja wniosku:**

Podpis bezpośredniego przełożonego***	
Podpis Kierownika jednostki odpowiedzialnej za realizację projektu	
Podpis Kwestora/Zastępcy Kwestora	
Podpis Rektora/Prorektora UJ	

*\*dotyczy oddelegowania, o którym mowa w § 6 ust.10*

*\*\*MPK/PSP/zlecenie/zlecenie inwestycyjne*

*\*\*\* dotyczy projektów realizowanych przez kilka jednostek (§ 16, 17 ust. 1 Regulaminu)*