



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 13 stycznia 2014 r.

Poz. 64

### ROZPORZĄDZENIE PREZYDENTA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

z dnia 24 grudnia 2013 r.

#### **zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów**

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. Nr 90, poz. 450, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. Nr 277, poz. 2743, z późn. zm.<sup>2)</sup>) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) po ust. 1a dodaje się ust. 1b i 1c w brzmieniu:

„1b. Wniosek o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę wyższego stopnia przedstawia się nie wcześniej niż po upływie 10 lat od ostatniego nadania.

1c. Wniosek o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę osobie, która w danym roku nabywa prawo do emerytury, przedstawia się najpóźniej w dniu rozwiązania stosunku pracy z tą osobą.”,

b) w ust. 3 dodaje się zdanie piąte i szóste w brzmieniu:

„Wzór wniosku wykazu – o nadanie funkcjonariuszom Biura Ochrony Rządu odznaczenia wojskowego o charakterze pamiątkowym mającego w nazwie wyraz „Gwiazda” określa załącznik nr 2c do rozporządzenia. Wzór wniosku o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę określa załącznik nr 2d do rozporządzenia.”;

2) po załączniku nr 2b do rozporządzenia dodaje się załączniki nr 2c i 2d do rozporządzenia w brzmieniu określonym odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. 1. Wnioski o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę, które wpłynęły do Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, będą rozpatrzone na podstawie przepisów dotychczasowych.

2. W terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia wnioski o nadanie Medalu za Długoletnią Służbę mogą być sporządzane i składane do Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia w brzmieniu dotychczasowym.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej: *B. Komorowski*

Prezes Rady Ministrów: *D. Tusk*

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1177, z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 194, poz. 1432, z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 123, poz. 848, z 2009 r. Nr 168, poz. 1323, z 2010 r. Nr 155, poz. 1041 oraz z 2011 r. Nr 205, poz. 1207.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 151, poz. 1076, z 2010 r. Nr 36, poz. 198 oraz z 2011 r. Nr 30, poz. 152 i Nr 186, poz. 1102.

Załączniki do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej  
z dnia 24 grudnia 2013 r. (poz. 64)

Załącznik nr 1

WZÓR

.....  
Miejscowość i data sporządzenia wniosku wykazu

### WNIOSEK WYKAZ O NADANIE ODZNACZENIA WOJSKOWEGO O CHARAKTERZE PAMIĄTKOWYM MAJĄCEGO W NAZWIE WYRAZ „GWIAZDA”

dla funkcjonariuszy Biura Ochrony Rządu za nienaganą służbę w związku z działalnością polskich kontyngentów wojskowych poza granicami kraju,  
wykonujących zadania określone w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 16 marca 2001 r. o Biurze Ochrony Rządu (Dz. U. z 2004 r. Nr 163, poz. 1712, z późn. zm.)

Lp.	Nr PESEL	Nazwisko, imiiona, imię ojca ( <i>należy wypełnić dużymi literami</i> )	Imię i nazwisko rodowe matki ( <i>należy wypełnić dużymi literami</i> )	Data (rok, miesiąc, dzień) i miejsce urodzenia	Obywatelstwo	Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa, sprzed zmiany w trybie administracyjnym)	Stopień wojskowy	Nazwa państwa lub nazwa geograficzna terenu działania kontyngentu lub prowadzenia operacji wojskowej czas pełnienia służby (miesiąc, dni)	Czy była karany/a sądownie?
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
...									

Szef Biura Ochrony Rządu

Wnoszę o nadanie .....  
(nazwa odznaczenia)

MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH

Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP

Nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek .....

WZÓR

jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek		miejsowość i data sporządzenia wniosku	
(Należy wypełnić pismem drukowanym)  <b>WNIOSEK o nadanie Medalu ..... za Długoletnią Służbę</b>  nazwa klasy orderu lub stopnia odznaczenia		nr rejestru	..... / .....
		nr pozycji w notatce lub wykazie	
1. Nr PESEL	2. Płeć mężczyzna <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/>		
3. Nazwisko (należy wypełnić dużymi literami)		4. Imiona (należy wypełnić dużymi literami)	
5. Imię ojca (należy wypełnić dużymi literami)		6. Imię i nazwisko rodowe matki (należy wypełnić dużymi literami)	
7. Data urodzenia rok                      miesiąc                      dzień		8. Miejsce urodzenia	9. Obywatelstwo
10. Miejsce zameldowania na pobyt stały  województwo                      miasto-dzielnica-gmina  - kod pocztowy i miejscowość  ulica                      nr domu                      nr mieszkania		11. Dokument tożsamości nazwa dokumentu  seria  numer  nazwa wystawcy dokumentu	
12. Poprzednie nazwiska (rodowe, z poprzedniego małżeństwa lub sprzed zmiany w trybie administracyjnym)		13. Czy jest posłem, senatorem lub zajmuje stanowisko kierownicze w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 31 lipca 1981 r. o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe (Dz. U. z 2011 r. Nr 79, poz. 430, z późn. zm.)  (Wypełnić wpisując „tak” lub „nie”)	
14. Stanowisko		miejsce pracy	miejsowość
15. Posiadane ordery lub odznaczenia nazwa                      nr legitymacji                      data nadania		16. Adnotacje Kancelarii Prezydenta RP ..... ..... ..... ..... ..... .....	

17. Posiadane wyróżnienia, odznaki
18. Uzasadnienie wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem wzorowego, wyjątkowo sumiennego wykonywania obowiązków wynikających z pracy zawodowej, przyznanych nagrodach i wyróżnieniach.
19. Czy był/a karany/a dyscyplinarnie? (Jeżeli nie był/a karany/a – wpisać „niekarany/a dyscyplinarnie”)
data _____ pieczęć _____ podpis aktualnego pracodawcy sporządzającego wniosek
20. Czy był/a karany/a sądownie? (Jeżeli nie był/a karany/a – wpisać „niekarany/a”. Jeżeli był/a karany/a – podać za co, kiedy oraz wymiar kary. Nie podawać informacji o skazaniach, które uległy zatępceniu)
21. Wnoszę o nadanie (wypełniają organy uprawnione do występowania do Prezydenta RP z wnioskami o nadanie orderów lub odznaczeń)
nazwa stopnia odznaczenia
data _____ pieczęć _____ własnoręczny podpis wnioskodawcy
22. Ewentualne dodatkowe opinie
nazwisko, imię i telefon osoby, która sporządziła wniosek