



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Załącznik nr 5f
do Regulaminu zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących
w Uniwersytecie Jagiellońskim w realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym
Kraków, dnia

.....
/jednostka organizacyjna/
Uniwersytet Jagielloński

Rektor/Prorektor UJ
Przez
Kwestora/Zastępcę Kwestora

WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU SPECJALNEGO

Sporządzony zgodnie z § 17 Regulaminu zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących w Uniwersytecie Jagiellońskim w realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł innych niż określone w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, wprowadzonego zarządzeniem nr 34 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 26 kwietnia 2013 roku z późniejszymi zmianami.

Zwracam się z prośbą o przyznanie dodatku specjalnego w ramach projektu

.....
/nazwa projektu i numer umowy o dofinansowanie/

realizowanego ze środków.....
/nazwa funduszu/programu/

dla następującej osoby/następujących osób:

Imię i nazwisko	
Stanowisko w projekcie, w tym nazwa zadania/nr pozycji budżetowej	
Stanowisko w Uniwersytecie	
Okres , na jaki przyznano dodatek (nie dotyczy dodatków jednorazowych)	
Kwota dodatku/% wynagrodzenia zasadniczego	
Miesięczna liczba godzin pracy*	
Indywidualna stawka godzinowa	
Indywidualna stawka godzinowa projektowa	
Forma wypłaty	Jednorazowo/miesięcznie**
Zaangażowanie w realizację innych projektach (forma zatrudnienia, wymiar etatu/miesięczna liczba godzin, nazwa funduszu/programu)	
Źródło finansowania***	

Jednocześnie informuję, iż zatrudniana osoba posiada niezbędne kwalifikacje do pracy w powyższym projekcie (zgodnie z protokołem z wyboru personelu projektu).

INFORMACJE DODATKOWE:

Nazwa jednostki odpowiedzialnej za realizację projektu	
Nazwa jednostki zatrudniającej pracownika	

Podpis Kierownika projektu	
----------------------------	--

Weryfikacja wniosku:

Podpis pracownika Działu Spraw Osobowych	
------------------------------------------	--

Weryfikacja źródła finansowania oraz dostępności środków w budżecie projektu:

Podpis pracownika jednostki prowadzącej nadzór finansowy nad projektem	
------------------------------------------------------------------------	--

Akceptacja wniosku:

Podpis bezpośredniego przełożonego****	
Podpis Kierownika jednostki odpowiedzialnej za realizację projektu	
Podpis Kwestora/Zastępcy Kwestora	
Podpis Rektora/Prorektora UJ	

* dotyczy dodatku specjalnego, o którym mowa w § 10 ust. 3 lit. b oraz w § 10 ust. 5

** niepotrzebne skreślić

*** MPK/PSP/zlecenie/zlecenie inwestycyjne

**** dotyczy projektów realizowanych przez kilka jednostek (§ 16, 17 ust. 1 Regulaminu)